



 **SO EINFACH...**

Ein starkes Glied in Ihrer Sicherheits-Kette.

Eine Branchenlösung auf Basis von

Microsoft Dynamics NAV

Ihre qualifizierte Branchen-Lösung auf Basis von Microsoft Dynamics NAV

Eine Kette ist so stark wie ihr schwächstes Glied. Der Faktor Zeit spielt dabei eine entscheidende Rolle.

Enge Zeitfenster oder unvorhersehbare Unwägbarkeiten sind an der Tagesordnung und fordern Sie als Sicherheits-Dientleister immer wieder erneut heraus.

Genau hier setzt BSS security pro den Hebel an und schafft Abhilfe.

BSS security pro erhöht Ihre Zeitreserven und reduziert Stress durch das Optimieren von Geschäftsabläufen.

BSS security pro wirkt als helfende Hand im Hintergrund. Die Software unterstützt Sie zum Beispiel beim Einrichten Ihrer Dienstleistungen, Angebotes- und Auftragsverwaltung, Sonderaufträgen, Personal-Einsatzplanung, Objektcontrolling und vielem mehr.

Schalten Sie BSS security pro das erste Mal ein, werden Sie überrascht sein, wie einfach sich diese Software bedienen lässt. Weil Sie mit der intuitiven Menueführung im handumdrehen paratkommen.

Sie erkennen sofort, wie BSS security pro Ihnen Ihre tägliche Arbeit erleichtert, aber nicht dominiert.

Sie sind und bleiben der Chef im Ring und haben über alle Aktivitäten den vollen Überblick. Dadurch können Sie sich schnell durch kurze Reaktionszeiten auf neue Herausforderungen einstellen – stressfrei.

Unterm Strich laufen Ihre Betriebsabläufe rund. Und Ihr Zeitmanagement sowie Ihre Einsatzplanung funktionieren effektiv.

Somit liefert Ihnen BSS security pro alles, damit Sie als moderner Sicherheitsdienstleister

- konkurrenzfähig bleiben,
- kundengerecht agieren und
- die Qualitätsstandards eines modernen Dienstleisters erfüllen.

Auch außerhalb Ihrer Firma steuern Sie bequem Ihr Sicherheits-Unternehmen mittels App auf Ihrem Handy.

BSS security pro ist die praxiserprobte Software, die von Sicherheitsdiensten mit Personal-Einsatzplanung erfolgreich eingesetzt wird.

Wann steigen Sie um?

Um die Qualität der Lösungen sicherzustellen, werden die Branchen-Lösungen von Microsoft Business Solutions eingehend hinsichtlich der Kompetenz des Partners und er angewandten Methodik bei der Entwicklung und Implementierung untersucht.



Microsoft Partner

Gold Enterprise Resource Planning
Silver Independent Software Vendor (ISV)

Nur Branchen-Lösungen, die diese Prüfungen bestehen, dürfen sich qualifizierte Branchen-Lösung nennen und nehmen am Microsoft Business Solutions Branchen-Programm teil – und geben Ihnen Sicherheit für Ihre Investitionen.

Die Branchen-Lösungen sind vollständig in die Unternehmenslösung integriert und werden von den Microsoft Business Solutions Partnern entwickelt, vertrieben und gepflegt.

Microsoft Dynamics NAV BSS | security pro

Die ERP-Software Microsoft Dynamics NAV, ist die Software die sich in den letzten zehn Jahren zur Standardsoftware für mittelständische Unternehmen entwickelt hat.

Wir haben diese Software nun erweitert um die Anforderungen von Unternehmen zu erfüllen, deren Kernprozess die Sicherheitsdienstleistung ist. Dabei haben wir unsere Erfahrung aus dem Einsatz von Software in Dienstleistungsbetrieben und das Wissen etablierter Unternehmen aus dem Bereich der Sicherheit eingebracht.

Die sehr umfangreiche Standardsoftware haben wir im Wesentlichen um die folgenden Funktionen erweitert und dadurch einen neuen Standard für Sicherheitsdienstleister geschaffen.

Microsoft Dynamics NAV ist eine der erfolgreichsten betriebswirtschaftlichen Standardlösungen für den Mittelstand. Auf Basis modernster Client-Server-Technologie und Datenbanktechnik ist die grafische Benutzeroberfläche von Microsoft Dynamics NAV entwickelt worden.

Die Branchenlösung ist eine voll in Microsoft Dynamics NAV integrierte Lösung und bietet Ihnen die vollständige Unterstützung Ihrer Geschäftsabläufe.

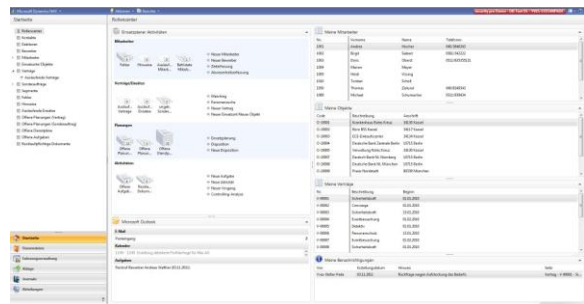
Rund um das Thema Sicherheitsdienstleistung ergänzt Sie den Leistungsumfang der Standardmodule und die Funktionalitäten, die für die Abbildung von Dienstleistern erforderlich sind. Bei der Entwicklung der Lösung wurde darauf geachtet, dass die Vorteile von Microsoft Dynamics NAV wie Einfachheit, Transparenz, Flexibilität, Integration und hohe Verarbeitungsgeschwindigkeiten, in vollem Umfang gewährleistet werden.

Die Branchenlösung BSS | security pro wurde von der BSS Business Solutions for Services - Ost GmbH auf Basis einer der führenden Softwarelösungen für den Mittelstand entwickelt und bietet Ihnen die Sicherheit einer zukunftsorientierten Standardlösung, kombiniert mit Branchen-Know-how.

Unser kompetentes Team der BSS Gruppe steht Ihnen bei allen Fragen telefonisch oder vor Ort zur Seite.

Die BSS Business Solutions for Services - Ost GmbH als Microsoft Business Solutions Partner ist sowohl für die Weiterentwicklung und Vermarktung dieser Branchenlösung als auch für den Inhalt dieser Broschüre verantwortlich.

Überzeugen Sie sich von den überragenden Funktionen einer rollenbasierten Branchen - Benutzeroberfläche:



Microsoft Look-and-Feel – rollenbasierte Ansichten bieten eine vollständige Übersicht über alle aufgabenrelevanten Informationen und Daten eines Mitarbeiters

Dabei haben Sie die Möglichkeit, einem Benutzer mehrere Rollen zuzuordnen und diese innerhalb eines einzelnen Rollencenters abzubilden. Rollencenter sind daher ideal für eine aufgabenorientierte Arbeitsweise Ihrer Mitarbeiter. Sie bieten die Gestaltung einer Benutzeroberfläche, die intuitiv, vertraut und einfach zu bedienen ist und dabei die wesentlichen Aufgaben Ihrer Mitarbeiter in einer übersichtlichen Ansicht bereitstellt.



Die Highlights

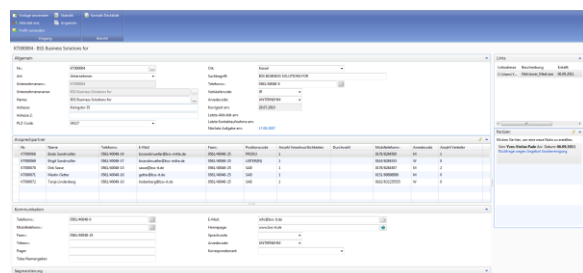
- Interessenten- und Kundenverwaltung
- Kontakthistorie
- Vertragsverwaltung
- Mitarbeiter- Pool
- Qualifikationsverwaltung
- Verwaltung von Tarifvertragsinformationen
- Chronologische Einsatzübersicht
- Angebotsfassung und Auftragsverwaltung
- Sonderauftragsverwaltung
- Dienstleistungscockpit
- Disposition und Einsatzplanung
- Fehlzeitenübersicht
- Stundenerfassung
- Finanzmanagement mit Objekt und Unternehmens-Controlling
- Mobile Anbindungen
- Belegversand per Fax oder per E-Mail

Interessenten-, Kunden-, Mitarbeiterverwaltung

INTERESSENTENVERWALTUNG - KUNDENVERWALTUNG

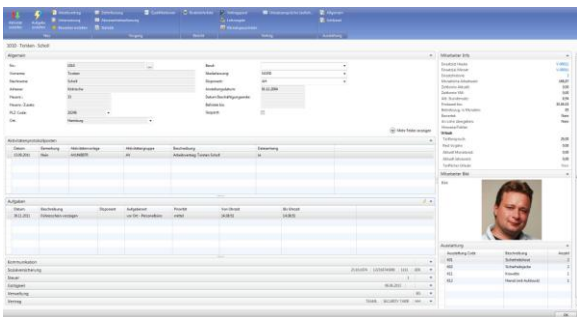
Die Informationen über Interessenten, Kunden und Mitarbeiter sind in den Mittelpunkt der Anwendung gestellt und vollkommen in alle anderen Bereiche integriert. Mit dieser Branchenlösung können Sie zu den jeweiligen Stammdaten Informationen in vielen Detailstufen hinterlegen, z.B. Briefe, E-Mails, Telefonate etc. Ein Interessent kann jederzeit in einem einzigen Schritt als Kunde übernommen bzw. angelegt werden.

Alle relevanten Daten können hier eingesehen und bearbeitet werden. In der Interessenten-/Kundenverwaltung erhält der Anwender jederzeit den Überblick über aktuelle und historische Kontakte sowie die Namen der Ansprechpartner. Bei den Kunden stehen zudem alle Informationen zu aktuellen und historischen Aufträgen, Rechnungen u.v.m. zur Verfügung.



MITARBEITERVERWALTUNG

Alle wichtigen Informationen, wie z.B. Persönliche Daten, Dokumentenhistorie und persönliche Unterlagen können hier eingesehen und verwaltet werden. In der Mitarbeiterverwaltung erhält der Anwender einen Überblick über aktuelle und historische Einsätze sowie die Fehlzeiten.



- Mitarbeiterverwaltung mit allen erforderlichen Informationen
- Qualifikationsverwaltung
- Komplette Historie zum Nachvollziehen von Einsatz- und Fehlzeiten
- Elektronische Personalakte
- Personalausstattung
- Personalentwicklung

Angebot, Auftrag, Sonderauftrag Dienstleistungscockpit, Zeiterfassung, Rechnungsstellung und Controlling

ANGEBOTSERSTELLUNG

Microsoft Dynamics NAV hilft Ihnen dabei, Kunden langfristig an Ihr Unternehmen zu binden. Da Sie Ihre Kundenbeziehungen vollständig in der Unternehmenssoftware abbilden können, sind Sie über Kaufverhalten und Präferenzen umfassend informiert und wissen, welche neuen, passenden Angebote Sie einem Kunden unterbreiten sollten.

Alle Angebote und Aufträge können an zentraler Stelle erfasst und archiviert werden.

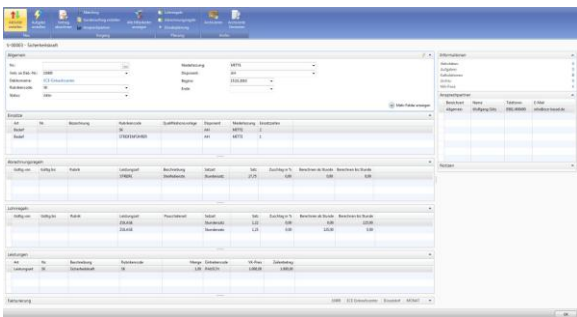
Aus diesen Angeboten kann auf Knopfdruck ein Auftrag / Vertrag oder Sonderauftrag erstellt werden.



AUFTRAGS -/ VERTRAGSVERWALTUNG

Zu einem Kunden können beliebig viele Verträge angelegt werden und eine Zuordnung zu den entsprechenden Einsatzstellen oder Einsatzorten erfolgen. Es können verschiedene Auftragsqualifikationen mit verschiedenen Verrechnungssätzen für die Faktura und den Lohn einzeln zugeordnet werden.

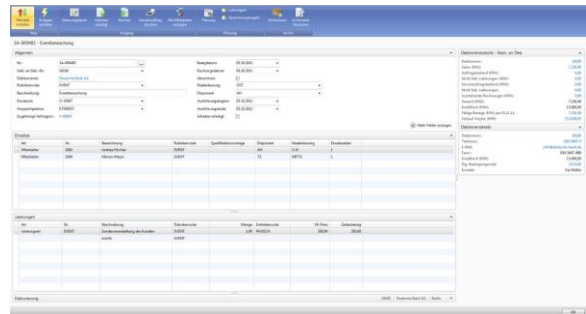
Mehrere Aufträge können zu Sammelrechnungen zusammengefasst werden und sind kundenspezifisch (z.B. nach Einsatz oder pauschal) darstellbar.




- Hinweis zu positiv und negativ Merkmalen
- Festlegung eines Mitarbeiterpools zur schnellen Disposition
- Regelvorschau zum Vorabcontrolling der Lohn- und Abrechnungsregeln für die Faktura

SONDERAUFTRAG

Zusätzlich zu wiederkehrenden Aufträgen und Verträgen bietet die Dienstleisterlösung die Möglichkeit, schnell Sonderaufträge zu erstellen und zu planen.





CRONUS GmbH
Ihr Dienstleister in Ihrer Nähe
Königsstor 35
34117 Kassel
Telefon 0551 / 40048-0
Fax 0551 / 40048-25
E-Mail info@cronus.de
Internet www.cronus.de

Cronus Dienstleistung GmbH - Königstor 35 - 34117 Kassel
Deutsche Bank AG
Zentrale Berlin
Unter den Linden 13 - 15
10715 Berlin

Sonderauftrag SA-000483
Eventbewachung
Auftragszeitraum: 05.10.11 - 05.10.11
Uhrzeiten: -

Debitoren:	10100	Anspruchspartner:	Peter Willer
Debitorensumme:	Deutsche Bank AG	Telefon:	030/3407-322
Disponent:	Andrea Hischer (Tel.0431 - 240 1686)	Mobil:	0178/35569889

Tätigkeitsbeschreibung / Auftrag

Sondervorstellung des Kunden-
events

Datum	Mitarbeiter	Ggfs. abweichender Mitarbeiter	Std.
05.10.11	Andrea Hischer 18:30:00 - 20:00:00		
05.10.11	Marion Meyer 14:00:00 - 18:00:00		
	Ggfs. weitere Mitarbeiter:		

Zusätzliche Arbeiten / Bemerkungen

Nach Abschluss der Tätigkeiten zum Sonderauftrag können die tatsächlich geleisteten Stunden der Mitarbeiter erfasst bzw. korrigiert und der Sonderauftrag auf Knopfdruck an die Faktura übergeben und die Mitarbeiterstunden für die Lohnerstellung bereitgestellt werden.

Dienstleistungscockpit

In diesem Bereich unterstützt Sie die Branchenlösung mit einem kompletten Überblick über alle Kunden, den zugeordneten Mitarbeitern sowie allen Daten zu den Aufträgen. Sie erhalten schnell einen Überblick, welche Aufträge, Schichten oder Einsätze noch zu verplanen sind und welche Mitarbeiter noch verfügbar sind. Sollten kurzfristig zusätzliche Mitarbeiterressourcen benötigt werden und wegfallen, können Sie dies schnell über das Dienstleistungscockpit bearbeiten.

Code	Beschreibung	Eintritt	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
10000	Heussche Einzelh.	104/20	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1	3/0	3/0	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1	3/0	3/0	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1	4/1			
10000	BSS-Mira GmbH	40/20																																			
10000	BSS-Business Solu.	20/20																																			
10000	KIZ-Druckaufw.	112/20	4/1	5/2	4/1	5/2	4/1	3/0	3/0	4/1	5/2	4/1	5/2	4/1	3/0	3/0	4/1	5/2	4/1	5/2	4/1	5/2	4/1	5/2	4/1	5/2	4/1	5/2	4/1	5/2	4/1	5/2	4/1	5/2	4/1		
11000	Stahlwerkzeug-Wer.	60/180																																			
11000	Kath. Marien St. B.	20/20																																			
12000	Auto-Service-Kanal	76/76																																			
12000	Microsoft GmbH	132/16	5/0	5/0	8/1	5/0	3/0	3/0	3/0	5/0	5/0	8/0	5/0	5/0	3/0	3/0	5/0	5/0	8/0	5/0	5/0	5/0	5/0	5/0	5/0	5/0	5/0	5/0	5/0	5/0	5/0	5/0	5/0	5/0	5/0	5/0	
12000	BSS One GmbH	420/56	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	15/2	

Als Ergebnis der Planung können Sie verschiedene Dienstpläne erstellen und Ihren Mitarbeitern oder Einsatzleitern zur Verfügung stellen.

Dienstplan nach Disponent

Disponent		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14													
Einsatzort		Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
1001	Andrea Hischer	5	5	5	5	5			4:30	4:30	4:30	4:30	4:30	4:30	4:30
	S O L	Von 8:00	8:00	8:00	8:00	8:00			8:00	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00
	L	Bis 14:30	14:30	14:30	14:30	14:30			14:30	14:30	14:30	14:30	14:30	14:30	14:30
	St	6:50	6:50	6:50	6:50	6:50			6:50	6:50	6:50	6:50	6:50	6:50	6:50
	Von														
	I S T	Bis													
	St														
	Von								8:00						
	S O L	Bis							14:00						
	L	St							6:00						
	Von														
	I S T	Bis													

Zeiterfassung - Rechnungserstellung

EINGABE DER EINGEREICHTEN TÄTIGKEITSNACHWEISE

Die Zeiterfassung erfolgt ganz einfach durch Eingabe der abweichenden Arbeitszeiten des Mitarbeiters. Die Zuschläge, entsprechend der hinterlegten Vereinbarungen, werden automatisch ermittelt.

Mitarbeiter	Projekt	Tag	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
Mitarbeiter 001	Projekt 123	1. Tag																																		

Sind alle Arbeitszeiten erfasst, nutzt das System diese Angaben, um die Lohnabrechnung durchzuführen, bzw. die Daten zur Weiterverarbeitung an ein externes Lohnprogramm zu übergeben. Weiterhin werden mit diesen Daten dann die Rechnungen erstellt.

RECHNUNGSERSTELLUNG

Der Anwender legt die Auswahlkriterien fest, nach denen die Rechnungen erzeugt werden. Die Rechnungen werden auf Basis der in den vorgelagerten Prozessen eingegebenen Daten automatisch erzeugt.

Wird der Rechnungslauf nach erfolgter Prüfung durchgeführt, werden die Rechnungen gedruckt und im Finanzwesen verarbeitet.

- Manuelle Korrektur der Abrechnungsdaten jederzeit möglich
- Übersicht über kumulierte Fakturadaten

VORBEREITUNG LOHNABRECHNUNG

Auswertung Mitarbeiterbruttolohn

Bruttolohnliste		3. November 2011	
10/2011		Seite 1	
security pro Demo		Yes- Stefan Pade	
Mitarbeiter: 1001	Geburtsdatum: 12.12.83		
Name: Andrea Hücher	Anstellungsdatum: 01.01.03		
Stasse: Hildesheim	Datum Beschäftigungsende:		
PLZ/Code/Ort: 20087 Hamburg	Grund Beschäftigungsende:		
Anzahl Einträge: 8	Arbeitszeit: 150,87		
Umlaufanspruch: 0,00	Zeitraum Vormonat: 0,00		
U-Rest LM: 0,00	Zeitraum aktuell: 0,00		
U-Rest LJ Vormonat: 0,00	Bewertet: Nein		
U-Rest LJ Vormonat: 0,00			

Leistungsart	Menge	Satz	Steuerschlichter Anteil	Steuereiner Anteil	Gesamtbetrag
Schuldendienst	10,00	7,50	75,00		75,00
Gitarrenunterricht	112,00	8,00	896,00		896,00
Stufendiene	10,00	7,50	75,00		75,00
Normalstunden	178,00	7,50	1.342,50		1.342,50
Normalstunden	8,00	8,00	48,00		48,00
Feiertag unproduktiv	8,00	7,50	45,00		45,00
Feiertag Produktiv	1,00	7,50	7,50		7,50
Nachlohnzuschlag	8,00	7,50	3,00	3,00	3,00
Nachlohnzuschlag	38,00	8,00	15,20	15,20	15,20
Sonntagszuschlag	26,00	7,50	16,25	32,50	48,75
Sonntagszuschlag	16,00	8,00	10,67	21,33	32,00
Feiertagszuschlag	1,00	7,50	3,75	3,75	3,75
Feiertagszuschlag	8,00	8,00	32,00	32,00	32,00
			2.515,82	107,78	2.623,76

Die Vorbereitung der Lohnabrechnung beginnt, wenn alle geleisteten Stunden des Mitarbeiters eingetragen sind.

Es findet eine Überprüfung aller relevanten Daten durch den Anwender statt. Zusätzliche Zahlungen können manuell eingefügt werden. Es besteht die Möglichkeit die Gutstunden aus dem Arbeitszeitkonto manuell zu verbuchen und zur Auszahlung anzuweisen, um die Einhaltung der tariflichen Obergrenze einzuhalten.

- Übersicht über kumulierte Lohndaten
- Arbeitszeitkonto gemäß tarifvertraglicher Vorgaben

Controlling

Die Dienstleisterlösung bietet die Möglichkeit die Unternehmenskennzahlen individuell nach Kundenwünschen auszuwerten. Zu gesamtbetriebswirtschaftlichen Betrachtung können verschiedene BWA – Auswertungen hinterlegt und analysiert werden. Dabei kann auf Knopfdruck bis auf den Einzelbeleg herunter gebrochen werden.

Zusätzlich bietet die Dienstleisterlösung Soll- / Ist-Vergleiche nach verschiedenen Kriterien z.B. nach Objekt, Auftrag, Einsatz oder Kunden wobei nach die angefallenen Aufwendungen, z.B. für Löhne, sowie der getätigten Umsätze, berechnet nach Festpreis, Arbeitszeit auf Nachweis usw. betrachtet werden.

So können Sie die Rentabilität der Objekte, Kunden und Einsätze, sowie die Einhaltung von Sollvorgaben und Planzahlen ständig prüfen und im Bedarfsfall optimieren.

GEWINN UND VERLUST		Istperiode		Zielperiode	
Vollständige Periode		aktuelle Periode	planmäßige Periode	aktuelle Periode	planmäßige Periode
Abrechnungsperiode		aktuelle Periode	planmäßige Periode	aktuelle Periode	planmäßige Periode
Umsatz					
010	Gesamterlöse	687.871	300.540	(201.075)	(284)
020	Gesamterlöse aus Produktion	-	-	-	-
030	Gesamterlöse aus Reparatur	-	-	-	-
040	Gesamterlöse aus Zinsen	-	-	-	-
050	Gesamterlöse aus sonstigen	-	-	-	-
060	Gesamterlöse aus sonstigen - Fremde	1.000	2.000	(800)	(200)
070	Gesamterlöse aus sonstigen - Fremde	(40.000)	(27.800)	9.200	(200)
080	Gesamterlöse aus sonstigen - Fremde	-	-	-	-
090	Gesamterlöse aus sonstigen - Fremde	-	-	-	-
100	Gesamterlöse aus sonstigen - Fremde	-	-	-	-
Gesamterlöse		647.871	272.740	(101.875)	(1.004)
Materialkosten					
110	Gesamterlöse aus Produktion	(435.272)	(174.000)	90.274	(274)
120	Gesamterlöse aus Reparatur	(21.075)	(12.200)	1.875	(20)
130	Gesamterlöse aus Zinsen	-	-	-	-
140	Gesamterlöse aus sonstigen	-	-	-	-
150	Gesamterlöse aus sonstigen - Fremde	-	-	-	-
160	Gesamterlöse aus sonstigen - Fremde	-	-	-	-
170	Gesamterlöse aus sonstigen - Fremde	-	-	-	-
180	Gesamterlöse aus sonstigen - Fremde	-	-	-	-
190	Gesamterlöse aus sonstigen - Fremde	-	-	-	-
Gesamterlöse aus Produktion		(456.347)	(186.200)	88.400	(294)
Bruttogewinn		191.524	86.540	(13.275)	(704)
Betriebskosten					
200	Gesamterlöse aus Produktion	(77.700)	(8.800)	68	(20)
210	Gesamterlöse aus Reparatur	(4.200)	(1.700)	48	(20)
220	Gesamterlöse aus Zinsen	(1.400)	(400)	53	(20)
230	Gesamterlöse aus sonstigen	(6.200)	(800)	62	(20)
240	Gesamterlöse aus sonstigen - Fremde	(1.000)	(700)	43	(20)
250	Gesamterlöse aus sonstigen - Fremde	(21.900)	(1.700)	1.600	(20)



Microsoft Dynamics NAV bietet folgende Basisfunktionalität

- ▶ Finanzbuchhaltung
- ▶ Anlagenbuchhaltung
- ▶ Kostenrechnung
- ▶ Zahlungsverkehr
- ▶ Debitoren & VK
- ▶ Kreditoren & EK
- ▶ Lager & Artikel
- ▶ Lohn & Gehalt
- ▶ CRM/Marketing & Vertrieb
- ▶ Outlook Client Integration
 - Abgleich der Branchenlösung und Outlook von:
 - ▶ Kontakten
 - ▶ Terminen
 - ▶ Aufgaben

▶ SCHNITTSTELLEN FÜR DIE BUCHUNGSDATEN

Integrierte Finanzbuchhaltung oder Datenübergabe an Fremdsysteme wie DATEV, SAP etc.

▶ FREI DEFINIERBARE STATISTIK-DIMENSIONEN

Bei jedem Einsatz, Mitarbeiter oder an jeder Leistung können beliebig viele Auswertungsdimensionen hinterlegt werden.

Diese Dimensionen werden bei jeder Buchung mitgeführt. Kombinationen von Dimensionen können eingeschränkt und gesperrt werden.

Mit diesen Dimensionen können z.B. Kostenstellen- und Kostenträgerstrukturen erstellt werden. Durch diese Microsoft Dynamics NAV Technologie lassen sich Statistiken individuell und flexibel gestalten.

▶ INTEGRATION

Einmal eingegebene Daten sind an jeder Stelle abrufbar. z. B. wird aus einem Angebot per Knopfdruck ein Auftrag.

▶ MS-OFFICE INTEGRATION

Über das integrierte Mailing-System können Daten für einen Word-Serienbrief erzeugt und die Steuerung an Word übergeben werden. Alle in Microsoft Dynamics NAV angezeigten Daten können per „copy and paste“ an MS-Office Anwendungen übergeben werden. Per ODBC-Schnittstelle besteht die Möglichkeit, Microsoft Dynamics-Daten direkt in MS-Office Anwendungen zu verarbeiten

▶ ARCHIVIERUNG VON BELEGEN

Jeder erzeugte Beleg wird in Microsoft Dynamics NAV archiviert und kann jederzeit erneut ausgedruckt werden.

▶ VERSAND VON BELEGEN

Jeder in Microsoft Dynamics NAV erzeugte Beleg kann per E-Mail oder Fax versendet werden.



BSS-MITTE

Königstor 35
34117 Kassel
Telefon: 0561 – 40048-0
info@bss-mitte.de

BSS-NORD

Richardhof
Richardstraße 45
22081 Hamburg
Telefon: 040 – 307018-40
info@bss-hamburg.de

BSS-OST

Köpenicker Straße 325 / Haus 11
12555 Berlin
Telefon: 030 – 60989370
info@bss-blm.de

BSS-SÜD

Landsberger Straße 408
81241 München
Telefon: 089 – 54648 0
info@bss-sued.de

BSS SÜDWEST

Fabrikstationsstraße 45
68163 Mannheim
Telefon: 0621 – 8272229
info@bss-suedwest.de

BSS WEST

Gewerbeallee 6
45478 Mülheim a. d. Ruhr
Telefon: 0208 – 299 399 0
info@bss-west.de

BSS Business Solutions for
Services GmbH – Zentrale Kassel
Königstor 35
34117 Kassel
Telefon +49(0)561 400 48 0
info@bss-it.de
www.bss-it.de

